

INFORMAZIONI PERSONALI

Anno 2016

Cognome e Nome	ADDARI ROBERTA
Data di nascita	14/08/1965
Qualifica	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	Azienda Ospedaliera G. Brotzu - Cagliari
Incarico attuale	P.O. SETTORE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE AFFERENTE AL RUOLO AMMINISTRATIVO E TECNICO SRUTTURA COMPLESSA SERVIZIO DEL PERSONALE
Numero telefonico dell'ufficio	070.539.781
Fax dell'Ufficio	070.539241
Email istituzionale	robertaaddari@aob.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma 2°
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità <p>DAL 19/04/1993 AL 30/04/2003 AZIENDA OSPEDALIERA G.BROTZU - CAGLIARI</p> <p>SANITA' ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DAL 01/05/2003 AD OGGI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO</p> <p>DA APR. 1993 A NOV. 1996 USL.21 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SERVIZIO PERSONALE UFFICIO ASSUNZIONI</p> <p>DA NOV 1996 AL FEB.2000 AOB ASSISTENTE AMMINISTRATIVO UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI</p> <p>DA FEB.2000 A MAG.2009 SERVIZIO DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE</p> <p>DAL GIU 2009 A DIC.2014 DIREZIONE GENERALE UFFICIO SVILUPPO DEL PERSONALE</p> <p>DAL GEN.2015 A OGGI SC PERSONALE SETTORE GIURIDICO</p>



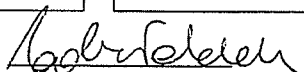
DAL 28.06.2009 AL 01.10.2011
TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
SETTORE GIURIDICO DEL SERVIZIO
DEL PERSONALE

DAL 01.10.2011 AL 30.06.2015
TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RESPONSABILE UFFICIO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dal 01/07/2015 AL 31.12.2015
TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
SETTORE GESTIONE GIURIDICA DEL
PERSONALE
AFFERENTE AL RUOLO AMMINISTRATIVO E
TECNICO
STRUTTURA COMPLESSA SERVIZIO DEL
PERSONALE

Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>inglese</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	inglese										
Lingua	Livello parlato	Livello scritto													
inglese															
Capacità nell'uso delle tecnologie															
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene dover pubblicare)	Partecipazione corsi IL NUOVO BILANCIO DELLE AZIENDE SANITARIE 1997 PRINCIPI DI ECONOMIA AZIENDALE SANITA' DOTAZIONI ORGANICHE E CONCORSI IL CCN DELLA DIRIGNEZA IL CCNL DEL COMPARTO LE NOVITA' DELLA FINANZIARIA 2008 FORMAZIONE SULLA SICUREZZA DLGS 81/2008 (2013) IL CONTO ANNUALE 2015 IL CODICE DELL'AMM.NE DIGITALE FORMAZIONE SULLA SICUREZZA -SPECIFICA ALTO RISCHIO (2015) LA GESTIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI NELLA P.A (2016) PROGETTO ARETE? -ETICA, INTEGRITA', CULTURA DELLA LEGALITA' E TRASPARENZA														

Firma



Curriculum anno 2016



DICHIARAZIONE

La sottoscritta ROBERTA ADDARI

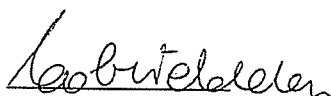
Nata a CAGLIARI il 14/08/1965

ai fini della stipula del contratto presso l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari, sotto la propria responsabilità ai sensi degli Articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, e conscio delle responsabilità penali, che l'Articolo 76 dello stesso Decreto, pone in capo a chi rende dichiarazioni mendaci ad una Pubblica Amministrazione al fine di ottenere dalla stessa un beneficio,

DICHIARA

di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 2001.

Firma



Data 31.12.2016

